

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA  
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

| <b>OTRAS NORMAS VIGENTES</b> |   |                    |
|------------------------------|---|--------------------|
| <b>Número</b>                | <b>Título o propósito</b>   | <b>Comentarios</b> |
|                              | Administración de Medicamentos- Manejo de Contrastes Intravenosos por el Personal de Enfermería   |                    |
|                              | Administración y manejo de agentes antiestamínicos (quimioterapias)   |                    |
|                              | Admisión del paciente   |                    |
|                              | Asignación de relevo programa de trabajo  |                    |
|                              | Documentación Clínica del Profesional de Enfermería Graduado en el Formato Focus Charting DAR   |                    |
|                              | Guías de transfusión de componentes de sangre y/o derivados   |                    |
|                              | Llamada de seguimiento de los servicios ambulatorios  |                    |
|                              | Manejo de pacientes fallecidos referidos a Ciencias Forenses para autopsia  |                    |
|                              | Norma de limpieza, desinfección y almacenaje de los endoscopios flexibles reprocessados   |                    |
|                              | Norma de petición de días en el departamento de enfermería  |                    |
|                              | Norma de riesgo e caídas de pacientes   |                    |
|                              | Norma para el uso del calentador de toallas para el baño del paciente de SAGE Product Inc.  |                    |
|                              | Notificación de muertes/ referido temprano a "LifeLink"   |                    |
|                              | Política de administración de medicamentos  |                    |
|                              | Política de manejo de material médicoquirúrgico expirado  |                    |
|                              | Política de tiempo de inactividad del sistema médico electrónico (HER Meditech) para el Departamento de enfermería  |                    |
|                              | Política para la administración de sedación   |                    |
|                              | Prevención, estimación, manejo de dolor y uso de opioides de los pacientes en el hospital del centro comprensivo de cáncer de la Universidad de Puerto Rico |                    |
|                              | Protocolo del manejo multidisciplinario en el cuidado de lesión de piel   |                    |
|                              | Uso y manejo de desfibrilador externo automático  |                    |
|                              | Administración de componentes sanguíneos por el profesional   |                    |

